

Grand Quevilly recrute

Un.e chargé.e des pratiques amateurs et accompagnement des résidences théâtres et service culturel

Cat. B – Cadre d'Emploi des assistants territoriaux de conservation du patrimoine



LA VILLE

Grand Quevilly est une ville de **26 000 habitants** au coeur de l'agglomération rouennaise. Réputée pour son cadre de vie agréable et verdoyant, la Ville est depuis longtemps investie dans la **qualité de vie** de ses habitants et le **développement durable**, avec des actions innovantes dans des domaines tels que la solidarité, l'éducation, la biodiversité, ou encore la culture. Pour poursuivre la mise en oeuvre de ce programme ambitieux, une démarche globale de modernisation de l'administration municipale est engagée pour davantage d'agilité, de cohérence, de transversalité et de sens pour les 700 femmes et hommes qui collaborent au service public communal.

LA DIRECTION

La direction de la vie culturelle de la Ville de Grand Quevilly est composée de deux théâtres, d'une médiathèque et de la Maison des Arts Agnès Varda + artothèque. Le théâtre Charles Dullin est une salle pluridisciplinaire (théâtre, musique, danse, cirque), ouverte au début des années 80. Depuis le début du chantier de réhabilitation du théâtre en septembre 2023, la programmation se déroule au Centre Culturel Marx Dormoy et hors les murs. Le projet s'articule autour de la programmation vers un large public – avec une attention particulière à la jeunesse, des accueils de compagnies en résidence et soutien à la création, des liens entre professionnels et amateurs, dans le respect des droits culturels. A sa réouverture, le théâtre permettra de déployer son projet culturel dans des espaces entièrement réaménagés et d'être un lieu de vie pour les spectateurs et les habitants, au coeur de la Ville.

Vos missions

Sous la responsabilité de la codirectrice et du codirecteur du théâtre et du directeur de la vie culturelle, vous serez amené.e à :

Coordonner les résidences et accueillir les équipes artistiques

- Recueillir les informations administratives, logistiques et techniques
- Suivre les plannings
- Rédiger les contrats de résidence et d'hébergement
- Accueillir les équipes et suivre leurs étapes de travail
- Informer les professionnels des sorties de résidences
- Accueillir le public
- Réaliser des notes auprès des élus
- Réaliser des bilans qualitatifs et quantitatifs

Être le référent des pratiques amateurs

- Organiser les rencontres annuelles Festhea
- Coordonner le comité de sélection et du jury
- Être le référent artistique des pratiques amateurs auprès des associations locales et des fédérations
- Réaliser des bilans qualitatifs et quantitatifs
- Participer à la communication autour des pratiques

amateurs et au suivi de l'exécution des conventions et des budgets

Participer à la mise en oeuvre de la saison

- Assister à des spectacles et sorties de résidence en amont de la saison
- Accueillir le public des manifestations
- Mesurer les enjeux du projet au regard de la réalité du territoire



PROFIL RECHERCHÉ

- **Savoirs**
 - Connaissance et intérêt pour l'activité culturelle
 - Compréhension du projet artistique
- **Savoir faire**
 - Organisation et gestion de planning
 - Accueil de groupe et de personnes
 - Analyse critique de spectacles
- **Savoir être**
 - Autonomie dans l'organisation du travail
 - Qualités relationnelles
 - Sens de l'écoute et de la pédagogie
 - Initiative et réactivité
 - Véhiculer une bonne image de la structure

DIPLOMES-FORMATION

- Bac +3 minimum en gestion de projets culturels
- Expérience souhaitée sur un poste similaire ou dans la relation avec les personnes ou dans le lien avec les groupes (accueil, animation, éducation, ...)
- Permis B requis

SPÉCIFICITÉS DU POSTE

- Poste à temps complet
- Recrutement par voie statutaire sur le cadre d'emplois des assistants territoriaux de conservation du patrimoine ou à défaut par voie contractuelle
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire (IFSE+CIA) + Prime de fin d'année
- Amplitude horaire : 1607 heures annualisées
- Disponibilité en soirée et le week-end

AVANTAGES

Adhésion au CNAS • possibilité d'adhérer à l'Amicale du personnel • Parking gratuit • Desserte métro et ligne de bus rapide • Restaurant collectif et salle de restauration équipée à disposition • Accès à la formation professionnelle • Participation à la protection sociale complémentaire prévoyance • Compte épargne temps



Poste à pourvoir

Le 1^{er} septembre 2025



Ville engagée dans une démarche d'amélioration de la QVCT



Ville labellisée «Mon Resto Responsable» pour son restaurant collectif ouvert aux agents municipaux pour une cuisine saine et respectueuse de l'environnement

Ville attentive à la protection de l'environnement et au déploiement des mobilités douces : Plan de déplacements mobilité administration (PDM-A) et forfait mobilités durables



Pour candidater

Adressez votre candidature (CV et lettre de motivation) à recrutement@grandquevilly.fr

Suivez l'actualité de Grand Quevilly sur **Facebook, Instagram, LinkedIn**

