

Grand Quevilly recrute

Un.e animateur.rice relais petite enfance (F/H)

Cadres d'emplois : Educateur de jeunes enfants,
infirmier territorial ou assistant socio-éducatif (Cat. A)



LA VILLE

Grand Quevilly est une ville de **26 000 habitants** au coeur de l'agglomération rouennaise. Réputée pour son cadre de vie agréable et verdoyant, la Ville est depuis longtemps investie dans la **qualité de vie** de ses habitants et le **développement durable**, avec des actions innovantes dans des domaines tels que la solidarité, l'éducation, la biodiversité, ou encore la culture. Pour poursuivre la mise en oeuvre de ce programme ambitieux, une démarche globale de modernisation de l'administration municipale est engagée pour d'avantage d'agilité, de cohérence, de transversalité et de sens pour les 700 femmes et hommes qui collaborent au service public communal.

LA DIRECTION

La direction Education, Enfance, Jeunesse participe au déploiement du projet éducatif global de la collectivité. Les structures, dispositifs, actions et animations, individuelles ou collectives accompagnent, soutiennent et complètent les missions éducatives des équipes enseignantes et des familles. Au sein du pôle « Ville éducative et Dynamique », la Direction est composée de plusieurs services (Petite Enfance, Affaires scolaires, Enfance et Jeunesse) et coordonne la gestion de l'ensemble des sites et des personnels pour un service de qualité au bénéfice des enfants et des jeunes de la collectivité.

Vos missions

Au sein du Service Petite Enfance et sous la responsabilité de la Responsable du Relais Petite Enfance (RPE), vous animez le Relais en assurant les principales missions suivantes :

- Information et accompagnement des familles : planifier et mener des rendez-vous individuels, collaborer à la mise en place de réunions d'informations sur différents modes de garde, assurer le suivi des familles en recherche de mode de garde, contribuer au suivi et à l'analyse des besoins et de l'offre, relayer les services du site Mon enfant.fr, informer et orienter les parents dans les démarches administratives.
- Information et accompagnement des professionnels : renseigner les futurs professionnels sur les modalités d'exercice et les conditions de leur profession, assister les assistants maternels dans le cadre de leurs démarches, proposer et animer des temps d'échange et d'écoute, animer des ateliers d'éveil, recenser les besoins de formation des assistants maternels, valoriser le métier d'assistant maternel à travers des projets.
- Participation à l'élaboration du projet de fonctionnement et des chartes afférentes.

- Participation à l'observation des conditions locales d'accueil du jeune enfant, à l'élaboration du projet de fonctionnement du RPE, à l'analyse de l'offre de garde et à l'élaboration de la charte d'accueil du RPE ainsi qu'à sa mise en place.
- Travail en partenariat : participer aux réunions du réseau RPE, échanger avec les autres institutions, rechercher de nouveaux partenaires pour dynamiser le RPE.
- Participation à la gestion administrative du relais et à la gestion du local : veiller à la sécurité des personnes présentes dans les locaux, co-réaliser le bilan et l'évaluation de chaque année pour la CAF



PROFIL RECHERCHÉ

Savoirs

- Maîtrise du référentiel national des RPE
- Connaissance des orientations stratégiques et politiques nationales de la petite enfance
- Connaissance des acteurs et partenaires de la petite enfance
- Maîtrise de la réglementation en vigueur et des modalités d'activité des professionnels de l'accueil individuel
- Cadre réglementaire relatif à la relation employeur-salarié
- Bonne connaissance de l'enfant et de son développement
- Bonne connaissance de la famille et de son évolution sociale

Savoir faire

- Maîtriser les techniques d'animation de groupe et d'entretien (prise de note, rédaction de bilans, accueil et relation avec l'utilisateur)
- Techniques de comptabilité et de gestion budgétaire
- Gestion de conflits
- Travail en équipe, réseau et partenariat
- Conduite de projets

Savoir être

- Prise d'initiative
- Autonomie, organisation, méthode
- Sens des responsabilités
- Aptitude à l'écouter et au dialogue
- Discrétion, diplomatie et prudence
- Confidentialité

DIPLÔMES ET FORMATION :

- Diplôme d'éducateur de jeunes enfants, d'infirmière puéricultrice, assistant social ou DEJEPS.
- Une expérience dans le domaine de la petite enfance est exigée.
- Bac +2 obligatoire.

SPÉCIFICITÉS DU POSTE

- Poste à temps plein
- Recrutement par voie statutaire sur le cadre d'emplois des éducateurs de jeunes enfants, des infirmiers territoriaux ou des assistants socio-éducatifs ou à défaut par voie contractuelle

AVANTAGES

Adhésion au CNAS • possibilité d'adhérer à l'Amicale du personnel • Desserte métro et ligne de bus rapide • Restaurant collectif et salle de restauration équipée à disposition • accès à la formation professionnelle • participation à la protection sociale complémentaire prévoyance



Poste à pourvoir

1^{er} septembre 2025



Ville engagée dans une démarche d'amélioration de la QVCT



Ville labellisée «Mon Resto Responsable» pour son restaurant collectif ouvert aux agents municipaux pour une cuisine saine et respectueuse de l'environnement

Ville attentive à la protection de l'environnement et au déploiement des mobilités douces : Plan de déplacements mobilité administration (PDM-A) et forfait mobilités durables

Pour candidater

Adressez votre candidature (CV et lettre de motivation) à recrutement@grandquevilly.fr

Suivez l'actualité de Grand Quevilly sur **Facebook, Instagram, LinkedIn**

