

Grand Quevilly recrute

Un·e Responsable du Pôle Social du CCAS

Cat. A - cadre d'emplois des assistants socio-éducatifs ou conseillers socio-éducatifs et des attachés territoriaux



LA VILLE

Grand Quevilly est une ville de **26 000 habitants** au coeur de l'agglomération rouennaise. Réputée pour son cadre de vie agréable et verdoyant, la Ville est depuis longtemps investie dans la **qualité de vie** de ses habitants et le **développement durable**, avec des actions innovantes dans des domaines tels que la solidarité, l'éducation, la biodiversité, ou encore la culture. Pour poursuivre la mise en oeuvre de ce programme ambitieux, une démarche globale de modernisation de l'administration municipale est engagée pour davantage d'agilité, de cohérence, de transversalité et de sens pour les 700 femmes et hommes qui collaborent au service public communal.

LA DIRECTION

Le Centre Communal d'Action Sociale (C.C.A.S.) anime la politique de solidarité de la Ville de Grand-Quevilly. Il participe à la mise en oeuvre des orientations de la collectivité en matière de soutien aux publics vulnérables par le développement d'action pour le « bien vieillir » dans le cadre de l'agenda de la longévité ou encore par la mise en place d'actions d'accompagnement à l'insertion et à l'emploi. Le CCAS porte des actions de prévention et de développement social. Il est force de proposition pour répondre aux besoins des usagers organisés autour d'un Service d'Aide et d'Accompagnement à Domicile (SAAD) et de trois pôles ; emploi et insertion, social et administratif.

Vos missions

Mettre en oeuvre la politique sociale sur le territoire de la commune. Assurer la cohésion des différents champs de l'action sociale en matière de réduction des situations de précarité, de protection des personnes vulnérables, de suivi économique et social, d'insertion. Le/la responsable est un relais entre la direction et l'équipe sociale. Il /elle joue un rôle d'interface et a pour principales missions l'encadrement et l'accompagnement des travailleurs sociaux, la coordination des actions sociales directement auprès des personnes accueillies :

- Conception et mise oeuvre du projet de service en concertation avec la Directrice et l'équipe de cadres, en tenant compte du projet du CCAS et l'évaluation des besoins de la population
- Participation à l'élaboration du budget du pôle et suivi de l'enveloppe
- Elaboration des outils de suivi et de pilotage de l'activité et de connaissance des publics accueillis
- Garantie de la qualité du service rendu à l'utilisateur en transversalité avec les pôles
- Pilotage de la commission des aides facultatives du CCAS en lien avec le pôle administratif
- Encadrement et animation de l'équipe
- Organisation, coordination et suivi des activités des agents de l'équipe
- Conseil et appui technique aux professionnels
- Développement des compétences individuelles et collectives

- Garantie de la qualité des interventions sociales dans le respect des règles éthiques et déontologiques du travail social
- Apport d'une expertise dans l'élaboration du diagnostic des besoins sociaux
- Recherche, mise en oeuvre et suivi de projets innovants et d'actions collectives
- Conseil technique auprès des élus
- Elaboration du projet de service et collaboration active au rapport d'activité du CCAS
- Veille législative et sur l'évolution des dispositifs
- Développement des réseaux de partenaires pour des actions concertées
- Représentation du CCAS auprès des partenaires locaux, commissions partenariales



PROFIL RECHERCHÉ

• Savoirs

- Connaissance des politiques sociales, du cadre administratif et juridique des collectivités territoriales
- Connaissance des techniques professionnelles, des conditions d'exercice du travail social règles éthiques et déontologiques liées à la profession et aux missions confiées
- Connaissance des techniques de communication oral / écrites.
- Maîtrise des techniques managériales
- Maîtrise de la conduite de projet
- Capacité d'analyse et de synthèse

• Savoir faire

- Elaborer les outils de pilotage des activités et d'évaluation de la qualité – maîtrise du pack office
- Savoir argumenter pour aider à la décision
- Développer et animer un réseau

• Savoir être

- Disposer de capacités relationnelles et de communication
- Être à l'écoute et créer du lien
- Savoir s'adapter et gérer les priorités
- Savoir travailler en équipe, en transversalité
- Être autonome et doté de capacités organisationnelles
- Être force de proposition

- Diplôme de niveau BAC + 3 à BAC + 5
- Expérience souhaitée en management et en travail social

SPÉCIFICITÉS DU POSTE

- Poste à temps complet
- Recrutement par voie statutaire sur le cadre d'emplois des attachés territoriaux ou conseillers socio éducatifs à défaut par voie contractuelle
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire (IFSE+CIA) + Prime de fin d'année + NBI
- Amplitude horaire et JRTT : 38h30 /semaine - 23 JRTT

AVANTAGES

Adhésion au CNAS • possibilité d'adhérer à l'Amicale du personnel • Parking et stationnement gratuit • Desserte métro et ligne de bus rapide • Restaurant collectif et salle de restauration équipée à disposition • Accès à la formation professionnelle • Participation à la protection sociale complémentaire prévoyance • Compte épargne temps



Poste à pourvoir

1^{er} mars 2025



Ville engagée dans une démarche d'amélioration de la QVCT



Ville labellisée « Mon Resto Responsable » pour son restaurant collectif ouvert aux agents municipaux pour une cuisine saine et respectueuse de l'environnement

Ville attentive à la protection de l'environnement et au déploiement des mobilités douces : Plan de déplacements mobilité administration (PDM-A) et forfait mobilités durables



Pour candidater

Adressez votre candidature (CV et lettre de motivation) à recrutement@grandquevilly.fr

Suivez l'actualité de Grand Quevilly sur **Facebook, Instagram, LinkedIn**

