

Grand Quevilly recrute

Une auxiliaire de puériculture (H/F)

Cat. B – Cadre d'emplois des auxiliaires de puériculture territoriaux



LA VILLE

Grand Quevilly est une ville de **26 000 habitants** au cœur de l'agglomération rouennaise. Réputée pour son cadre de vie agréable et verdoyant, la Ville est depuis longtemps investie dans la **qualité de vie** de ses habitants et le **développement durable**, avec des actions innovantes dans des domaines tels que la solidarité, l'éducation, la biodiversité, ou encore la culture. Pour poursuivre la mise en oeuvre de ce programme ambitieux, une démarche globale de modernisation de l'administration municipale est engagée pour d'avantage d'agilité, de cohérence, de transversalité et de sens pour les 700 femmes et hommes qui collaborent au service public communal.

LA DIRECTION

La direction Education, Enfance, Jeunesse participe au déploiement du projet éducatif global de la collectivité. Les structures, dispositifs, actions et animations, individuelles ou collectives accompagnent, soutiennent et complètent les missions éducatives des équipes enseignantes et des familles. Au sein du pôle « Ville éducative et Dynamique », la Direction est composée de plusieurs services (Petite enfance, affaires scolaires, enfance et jeunesse) et coordonne la gestion de l'ensemble des sites et des personnels pour un service de qualité au bénéfice des enfants et des jeunes de la collectivité.

Vos missions

- Vous organisez et effectuez l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure.
- Vous travaillez en partenariat avec l'ensemble de l'équipe et assurer ponctuellement la continuité de direction en l'absence de la directrice et de la directrice adjointe.
- Vous répondez aux besoins quotidiens de l'enfant en créant autour de lui un climat de sécurité et de confiance pour favoriser son développement psychomoteur et affectif, son autonomie, son épanouissement en complément des parents.
- Vous respectez le projet pédagogique et proposer des activités et des projets nouveaux en lien avec l'EJE.
- Vous participez à l'hygiène et l'entretien des lieux de vie de l'enfant et du matériel mis à disposition par la structure.

- Vous participez à l'accueil et à la formation des stagiaires dont les stagiaires IDE.
- Vous participez à la vie de la crèche : réunions..., missions concernant l'organisation



PROFIL RECHERCHÉ

- **Savoirs**
 - Connaître et respecter les règles d'hygiène et de sécurité
 - Notions socio-culturelles des familles
 - Faire preuve de rigueur et de pédagogie
 - Avoir une connaissance de l'enfant dans sa globalité
- **Savoir faire**
 - Travailler en équipe pluridisciplinaire
 - Prendre des initiatives avec un groupe d'enfants
 - Communiquer avec les familles au quotidien
 - Repérer et signaler les enfants en détresse
 - Avoir de la rigueur dans la retransmission des informations
 - Savoir observer l'enfant
 - Suivre la législation en vigueur dans le domaine de la petite enfance
 - Savoir respecter le rythme et les besoins de l'enfant
 - Savoir animer un groupe d'enfants
- **Savoir être**
 - Faire preuve d'imagination et de créativité
 - Observer, être à l'écoute
 - Sens du relationnel et faire preuve de discrétion
 - Savoir s'adapter et être capable de travailler en équipe
- **Diplômes et formation :**
 - Diplôme d'Etat d'Auxiliaire de Puériculture
 - Expérience souhaitée sur un poste similaire

SPÉCIFICITÉS DU POSTE

Horaires de travail : Poste à temps complet

La crèche est ouverte de 7h30 à 18h30 et les horaires sont définis selon la rotation du planning sur la base de 38h30/semaine.

Localité du poste : Avenue JF Kennedy, LE GRAND-QUEVILLY

- Recrutement par voie contractuelle statutaire sur le cadre d'emplois des auxiliaires de puériculture ou à défaut par voie contractuelle
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire (IFSE+CIA) + Prime de fin d'année.
- 21 RTT

AVANTAGES

Adhésion au CNAS • Possibilité d'adhérer à l'Amicale du personnel • Parking et stationnement gratuit • Desserte métro et ligne de bus rapide • Restaurant collectif et salle de restauration équipée à disposition • Accès à la formation professionnelle • Participation à la protection sociale complémentaire prévoyance • Compte épargne temps

Procédure :

Un entretien sera prévu pour les candidats sélectionnés



Poste à pourvoir dès que possible
Date limite de candidature
le 15/12/2025



Ville engagée dans une démarche d'amélioration de la QVCT



Ville labellisée « Mon Resto Responsable » pour son restaurant collectif ouvert aux agents municipaux pour une cuisine saine et respectueuse de l'environnement

Ville attentive à la protection de l'environnement et au déploiement des mobilités douces : Plan de déplacements mobilité administration (PDM-A) et forfait mobilités durables



Pour candidater

Adressez votre candidature (CV et lettre de motivation) à recrutement@grandquevilly.fr

Suivez l'actualité de Grand Quevilly sur **Facebook, Instagram, LinkedIn**

